

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätös lääkärivuokrauksen puitesopimuksesta Doctors by Easy Oy:n kanssa**TRE:855/02.07.01/2022****Lisätietoja päätöksestä**

Palvelujohtaja, hallintoylilääkäri Sanna Määttänen, puh. 040 806 3669, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Ylilääkäri Leonid Ackerman, puh. 040 800 4129, etunimi.sukunimi@tampere.fi ja suunnittelupäällikkö Juha Vasala, puh. 040 565 0338, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Puitesopimus tilapäisen vuokralääkäriresurssin hankinnasta tehdään esityksen mukaisesti Doctors by Easy Oy:n (y-tunnus 2682673-2) kanssa 1.3. – 31.12.2022 väliselle ajalle.

Puitesopimuksella mahdollistetaan lääkäri työvoiman hankkiminen Hatanpään puistosairaalan ja RAUSA:n vuodeosastoilla tilanteissa, joissa osastojen riittävää lääkäriresurssia ei saada turvattua virkalääkäreillä. Puitesopimukseen perustuvien vuokrajaksojen hankinnasta tehdään erilliset hankintapäätökset.

Puitesopimukseen ei sisälly määräostovelvoitetta.

Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 122990.

Puitesopimus on kaupunkia sitova sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen.

Perustelut

Sairaalapalvelujen vuodeosastoilla on useista avoimia osastonlääkärien vakansseja. Tavoitteena on saada avoimet virat täytettyä ja hoitaa vuodeosastojen lääkäritarve ensisijaisesti virkalääkäreillä. Avoimien lääkäri vakanssien vuoksi varsinkin loma-aikoina ja äkillisten poissaolojen vuoksi saattaa kuitenkin tulla tilanteita, ettei käytettävissä oleva virkalääkäriresurssi riitä osastojen toiminnan varmistamiseen. Tällaisissa tilanteissa lääkäri vajetta voidaan tilapäisesti paikata vuokraamalla lääkäriresursseja Doctors by Easy Oy:ltä 1.3 – 31.12.2022 väliselle ajalle

Palvelu laskutetaan tunti hinnalla, joka yleislääkärillä 108,5 euroa ja erikoislääkärillä 130,2 euroa tunnilta (ALV. 0).

Sopimus voidaan allekirjoittaa aikaisintaan 14 päivän kuluttua päätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että päätös on saanut lainvoiman.

Palvelujohtajan päätösvalta perustuu sosiaali- ja terveystieteiden johtajan päätökseen 31.12.2020, § 81 toimintasäännön liitteen delegointimatriisi.

Tiedoksi

Leonid Ackerman, katri.roslund@eazy.fi, Birgit Viitanen, Juha Vasala, sotetalous@tampere.fi, Taru Kuosmanen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Allekirjoitus

Sanna Määttänen, palvelujohtaja, hallintoylilääkäri

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

1.2.2022

Ote/päätös lähetetty tiedoksi sähköpostilla 31.1.2022.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista oikaisua haetaan päättäjältä .Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Sosiaali- ja terveyslautakunnalta.

Tampere

31.01.2022

Merja Jamalainen

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 15

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.